

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de Marzo de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>ALMA ANGELINA MUX CANÁ</u>	CUI:	<u>1912 92842 0404</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-010-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>18-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>2876838-8</u>
Número de Factura:	<u>806044847</u>	Serie:	<u>BBSAEAAA</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de Marzo de 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 11,741.94</u>	Piazo del Contrato:	<u>Del 03 de enero al 31 de marzo de 2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia a la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).


Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Aseoré en la planificación, coordinación y ejecución de actividades culturales que contribuyan a la atención, desarrollo y fortalecimiento de la cultura de los cuatro pueblos con pertinencia cultural y lingüística, promoviendo la interculturalidad con equidad, priorizando las potencialidades de la población atendida.
- Apoye atención técnica que contribuya a acercar los servicios culturales a la población con pertinencia cultural.
- Aseoré en la identificación de insumos, prioridades de inversión de la población a atender.
- Aseoré con la presentación de un plan de trabajo anual de su servicio que incluya cronograma.
- Aseoré con la elaboración de informe anual que contenga los resultados obtenidos del trabajo de campo realizado.
- Aseoré en la coordinación de la Casa de Desarrollo con el levantamiento de un mapeo de actores, líderes comunitarios, organizaciones culturales, guías espirituales y sitios ceremoniales de la localidad.
- Aseoré con la planificación, coordinación y ejecución de eventos y elaboración de un informe que contenga las principales expresiones culturales de la localidad en materia de medicinas ancestrales y terapéuticas, literatura e idioma, música, artes escénicas, cosmovisión de los pueblos indígenas, gastronomía, elaboración de artesanías propias de la localidad.
- Aseoré con la planificación, coordinación y ejecución de eventos en el marco de la celebración del día Internacional de los Pueblos Indígenas y acciones que promuevan la promoción e integración de la interculturalidad en las fiestas patrias en el marco del Decreto 81-2002 Ley de Promoción Educativa Contra la Discriminación.
- Aseoré con la elaboración de memoria de labores y registro único de usuarios nacional de la población atendida en eventos de expresión cultural realizadas de forma mensual en la Casas de Desarrollo Cultural, para su posterior envío a la Dirección de Participación atendida.

ALMA ANGELINA MUX CANÁ
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Astrid Mariana Teleguarrío Cap
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Astrid Mariana Teleguarrío Cap
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>ALMA ANCELINA MUX CANÁ</u>	CUJ:	<u>1912 92842 0404</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-010-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>18-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>2876838-B</u>
Número de Factura:	<u>806044847</u>	Serie:	<u>BB5AEAAA</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de Marzo de 2022</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q. 11,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>Del 03 de enero al 31 de marzo de 2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia a la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se logró una planificación, coordinación y ejecución de 14 actividades culturales en la Casa de Desarrollo Cultural de San Juan Comalapa, dirigida a un promedio de 45 personas semanales del pueblo maya Kaqchikel, entre ellas niños, jóvenes y adultos que contribuyeron a la atención, desarrollo y fortalecimiento de la cultura de los cuatro pueblos con pertinencia cultural y lingüística, promoviendo la interculturalidad con equidad, priorizando las potencialidades de la población atendida.
- b) Se logró brindar atención técnica a niños, jóvenes y adultos a través de la realización de 14 actividades de manera presencial, en Casa de Desarrollo Cultural de San Juan Comalapa las mismas contribuyen a acercar los servicios culturales a la población con pertinencia cultural.
- c) Se logró la realización de 4 sesiones de pintura con niños y 4 talleres de manualidades con niños, jóvenes y adultos en la identificación de prioridades de inversión de la población maya kaqchikel y otras actividades que resaltan la cultura entre las cuales destacan el Homenaje a marimbista destacado del municipio y la realización de un Mural en el marco de la celebración del día de la marimba en Casa de Desarrollo Cultural de San Juan Comalapa.
- d) Se logró la presentación de dos planes bimestrales de trabajo de los meses: Enero, Febrero y Marzo, que incluye un cronograma con las fechas respectivas para la ejecución de su servicio, así mismo se coordinó con grupos organizados de la población, tales como Dirección Municipal de la Mujer, Firma Artística Melek Gary, Hospital Kaslem y Pintores del municipio de San Juan Comalapa y otros municipios aledaños.
- e) Se logró la elaboración de los informes mensuales correspondientes a los meses de enero, febrero y marzo, que contienen los resultados obtenidos del trabajo de campo realizado durante las 14 actividades a través de las cuales se atendió a 222 personas en la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San Juan Comalapa.
- f) Se logró la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural con el levantamiento de un mapeo de 20 actores, Firma Artística Melek Gary, Intercoop R.L., Municipalidad, Dirección Municipal de la Mujer, Pintores, Artesanos, Medios de Comunicación, Bazar de Artistas Comalapenses, Página Web El Paisano, 5 líderes comunitarios, 3 organizaciones culturales, 1 guía espiritual y 1 sitio ceremonial de la localidad.
- g) Se logró la planificación, coordinación y ejecución de 3 eventos en el marco de la celebración del Día de la Marimba, como el homenaje a marimbista destacado, elaboración de un Mural dedicado a la Marimba y una conferencia virtual de los idiomas K'iche y Kaqchikel en el marco del Día Internacional de la Lengua Materna, acciones que promuevan la promoción e integración de la interculturalidad en el marco del Decreto 81-2002 ley de Promoción Educativa Contra la Discriminación.
- h) Se logró la coordinación y ejecución de distintos eventos relacionados a la pertinencia cultural del municipio, entre los que resaltan un concurso de dibujo por el Día de la Marimba, taller de violencia contra la mujer desarrollado en la modalidad bilingüe español y kaqchikel; atendándose a más de 600 personas durante el primer trimestre del presente año, en la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San Juan Comalapa.
- i) Se logró la consolidación de documentación como elaboración de 14 RUUN, 14 memorias de labores y 14 registros de actividades para la liquidación de los gastos de funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural de San Juan Comalapa.

ALMA ANCELINA MUX CANÁ
 Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

Licda. Astrid Mariana Teleguero Cap
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)


 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Astrid Mariana Teleguero Cap
 Directora de Participación Ciudadana
 Dirección General de Desarrollo Cultural y
 Fortalecimiento de las Culturas
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>ALMA ANGELINA MUX CANÁ</u>	CUI:	<u>1912 92842 0404</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-010-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>18-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>2876838-8</u>
Número de Factura:	<u>806044847</u>	Serie:	<u>BB5AEAAA</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de Marzo de 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 11,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 AL 31/03/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia a la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Asesoré en la planificación, coordinación y ejecución de actividades culturales que contribuyan a la atención, desarrollo y fortalecimiento de la cultura de los cuatro pueblos con pertinencia cultural y lingüística, promoviendo la interculturalidad con equidad, priorizando las potencialidades de la población atendida.
- b) Asesoré con brindar atención técnica que contribuya a acercar los servicios culturales a la población con pertinencia cultural.
- c) Asesoré en la identificación de insumos, prioridades de inversión de la población a atender.
- d) Asesoré con la presentación de un plan de trabajo anual de su servicio que incluya cronograma.
- e) Asesoré con la elaboración de informe anual que contenga los resultados obtenidos del trabajo de campo realizado.
- f) Asesoré en la coordinación de la Casa de Desarrollo con el levantamiento de un mapeo de actores, líderes comunitarios, organizaciones culturales, guías espirituales y sitios ceremoniales de la localidad.
- g) Asesoré con la planificación, coordinación y ejecución de eventos y elaboración de un informe que contenga las principales expresiones culturales de la localidad en materia de medicinas ancestrales y terapéuticas, literatura e idioma, música, artes escénicas, cosmovisión de los pueblos indígenas, gastronomía, elaboración de artesanías propias de la localidad.
- h) Asesoré con la planificación, coordinación y ejecución de eventos en el marco de la celebración del día Internacional de los Pueblos Indígenas y acciones que promuevan la promoción e integración de la interculturalidad en las fiestas patrias en el marco del Decreto 81-2002 Ley de Promoción Educativa Contra la Discriminación.
- i) Asesoré con la elaboración de memoria de labores y registro único de usuarios nacional de la población atendida en eventos de expresión cultural realizadas de forma mensual en la Casas de Desarrollo Cultural, para su posterior envío a la Dirección de Participación atendida.

ALMA ANGELINA MUX CANÁ
 Nombre Completo del Contratista

Licda. Astrid Mariana Teleguario Cap
 Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)


 Firma de Contratista


Licda. Astrid Mariana Teleguario Cap
 Dirección de Participación Ciudadana
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
 Guatemala, C. A.

